



Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria

**„SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
PER I MAGISTRATI TRIBUTARI DELLA REGIONE SICILIA “**

***“Applicazione e problematiche operative del Processo Tributario
Telematico, alla luce dell’esperienza pratica e delle novità normative“***

Palermo 30 novembre/01 dicembre 2018

Relatore: **Aurelio Parente**: *Responsabile Processo Tributario Telematico CPGT*



Il Processo Tributario Telematico

Il progetto ha previsto la realizzazione di un **Sistema Informativo denominato S.I.Gi.T.** (acronimo per Sistema Informativo della Giustizia Tributaria) il quale utilizzando un qualunque dispositivo fisso o mobile dotato di una connessione internet, permette **l'interazione telematica** tra le Commissioni Tributarie e tutti gli attori del processo (contribuenti e difensori, uffici impositori, giudici tributari)



Il Processo Tributario Telematico

Una volta effettuato il deposito tramite il " **S.I.Gi.T.** " i contribuenti, i professionisti e gli enti impositori, previamente registrati, tramite il rinnovato servizio del "Telecontenzioso" possono consultare da casa o dai propri uffici il fascicolo processuale informatico ed i relativi atti.

I documenti informatici

Fulcro della procedura telematica sono le attività di formazione, trasmissione e deposito degli atti processuali sotto forma di documenti informatici.

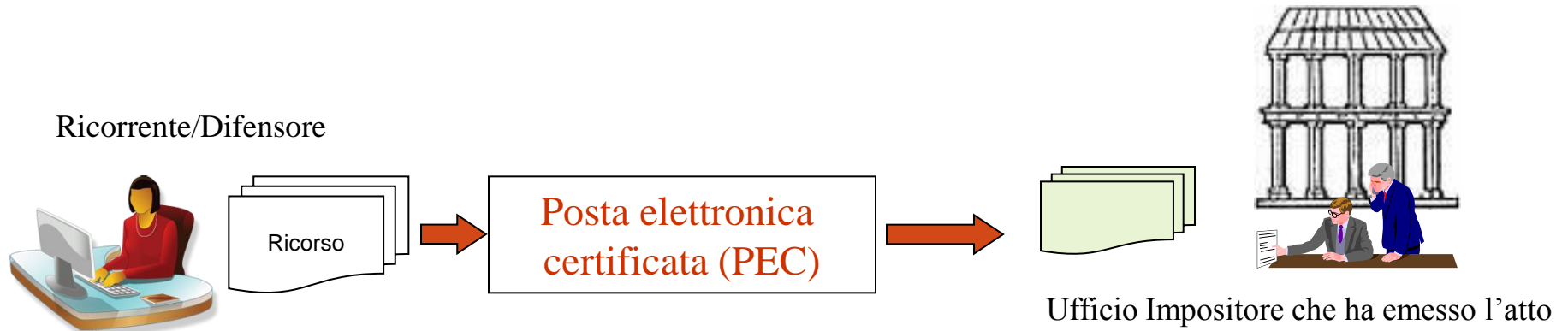
Per la loro corretta esecuzione occorre avere riguardo alla normativa specifica in materia, sia di documenti digitali che di Processo Tributario Telematico.

- Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n. 82, 7 marzo 2005
- Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, 23 dicembre 2013, n. 163 (Regolamento del PTT)
- Decreto del Direttore Generale delle Finanze, 4 agosto 2015 (Regole tecniche) e sue integrazioni e aggiornamenti
- Circolare n. 2/DF dell'11 maggio 2016 (Linee guida dei servizi del PTT)

Le funzionalità già attive sono:

1. Utilizzo della PEC per la notifica del ricorso e per le comunicazioni della Segreteria di Commissione alle parti processuali;
2. Formazione, deposito e consultazione degli atti del fascicolo di causa;
3. Disponibilità attraverso la «Scrivania del giudice» di una serie di servizi dedicati ai componenti delle CCTT utili allo svolgimento dell'attività giudicante.

Le comunicazioni per via telematica verso gli uffici

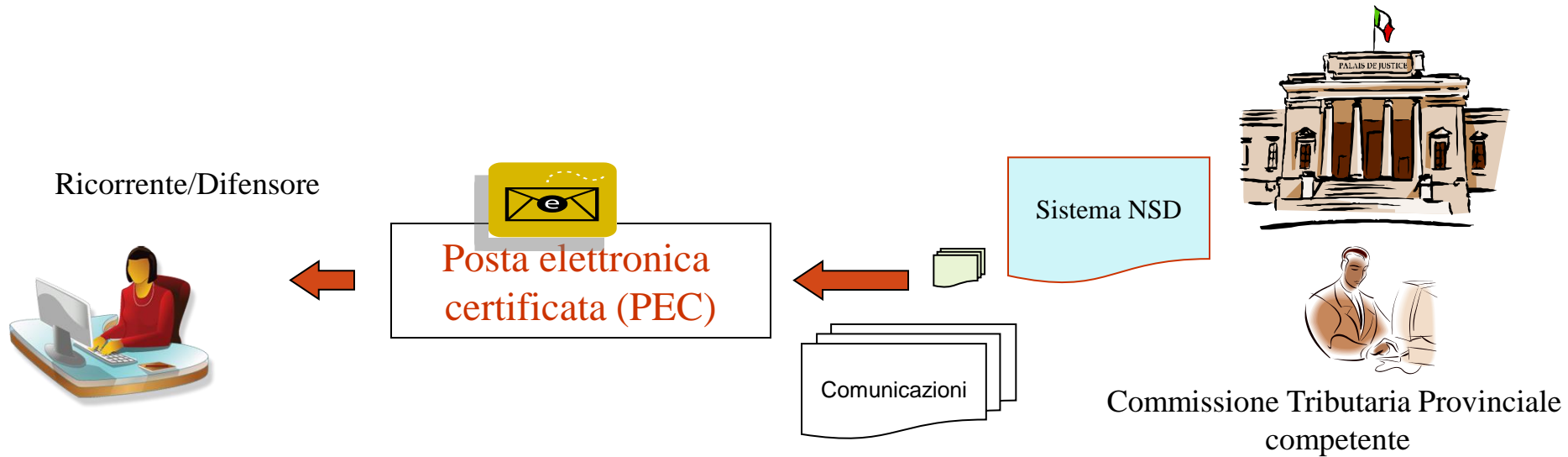


Le parti ricorrenti potranno notificare il proprio ricorso semplicemente a mezzo della PEC (Posta elettronica certificata) all'Ufficio Impositore che ha emesso l'atto.

IMPORTANTE: L'utilizzo della ricevuta completa consente di attestare anche il contenuto della PEC in quanto contiene anche copia del documento inviato

Ricordiamo che **FINO AL 1 LUGLIO 2019, la notifica a mezzo PEC rappresenta, ai sensi dell'art. 9 del DM n. 163/2013, il momento in cui la parte sceglie e si obbliga ad utilizzare il PTT in tutti i gradi di giudizio.**

Le comunicazioni per via telematica verso il ricorrente/difensore



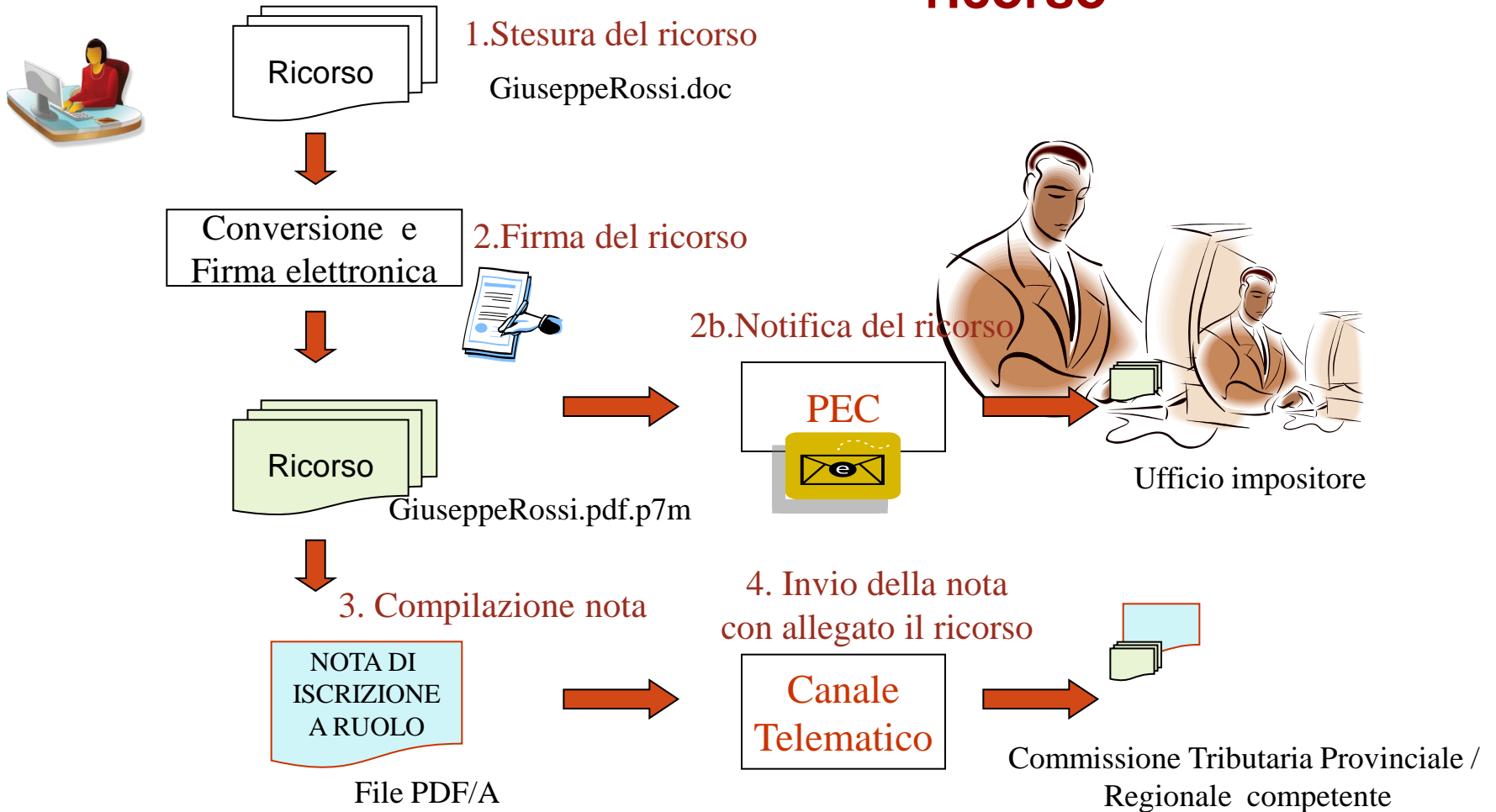
A loro volta le parti processuali già ricevono a mezzo della PEC tutte le comunicazioni da parte delle Segreterie delle Commissioni Tributarie.

Le comunicazioni per via telematica verso il ricorrente/difensore

- 1. Certezza della notifica**
- 2. Introduzione del concetto di «Domicilio Digitale»**
- 3. Indirizzo PEC non libero per garantire la notifica**
- 4. Esonero dall'obbligo del rilascio di copie e del pagamento per il rilascio di copie autentiche dal fascicolo informatico**
- 5. Notifica immediata della sentenza**

Flusso funzionale: presentazione del ricorso

Ricorrente/Difensore



FORMAZIONE DEI DOCUMENTI DEL PTT

1° passo: stesura del documento



Ricorso_MarioRossi.docx

2° passo: conversione di formato

*Salva con nome...
(Opzione PDF / A)*

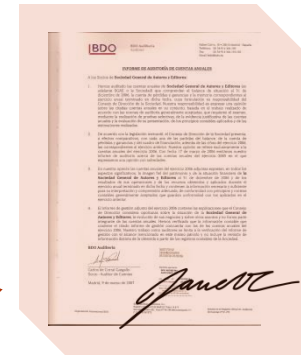


Ricorso_MarioRossi.pdf

3° passo: firma



Processo di firma digitale...

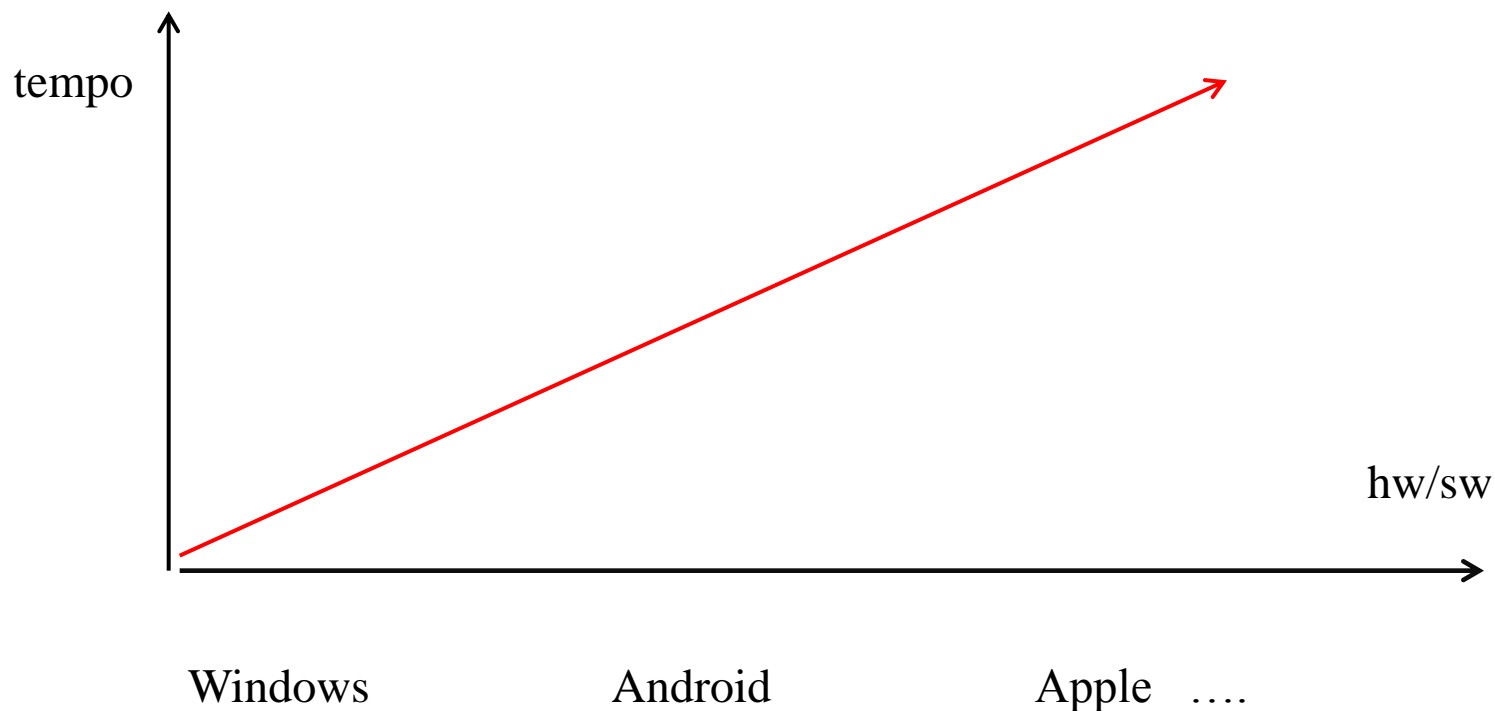


Ricorso_MarioRossi.pdf.p7m

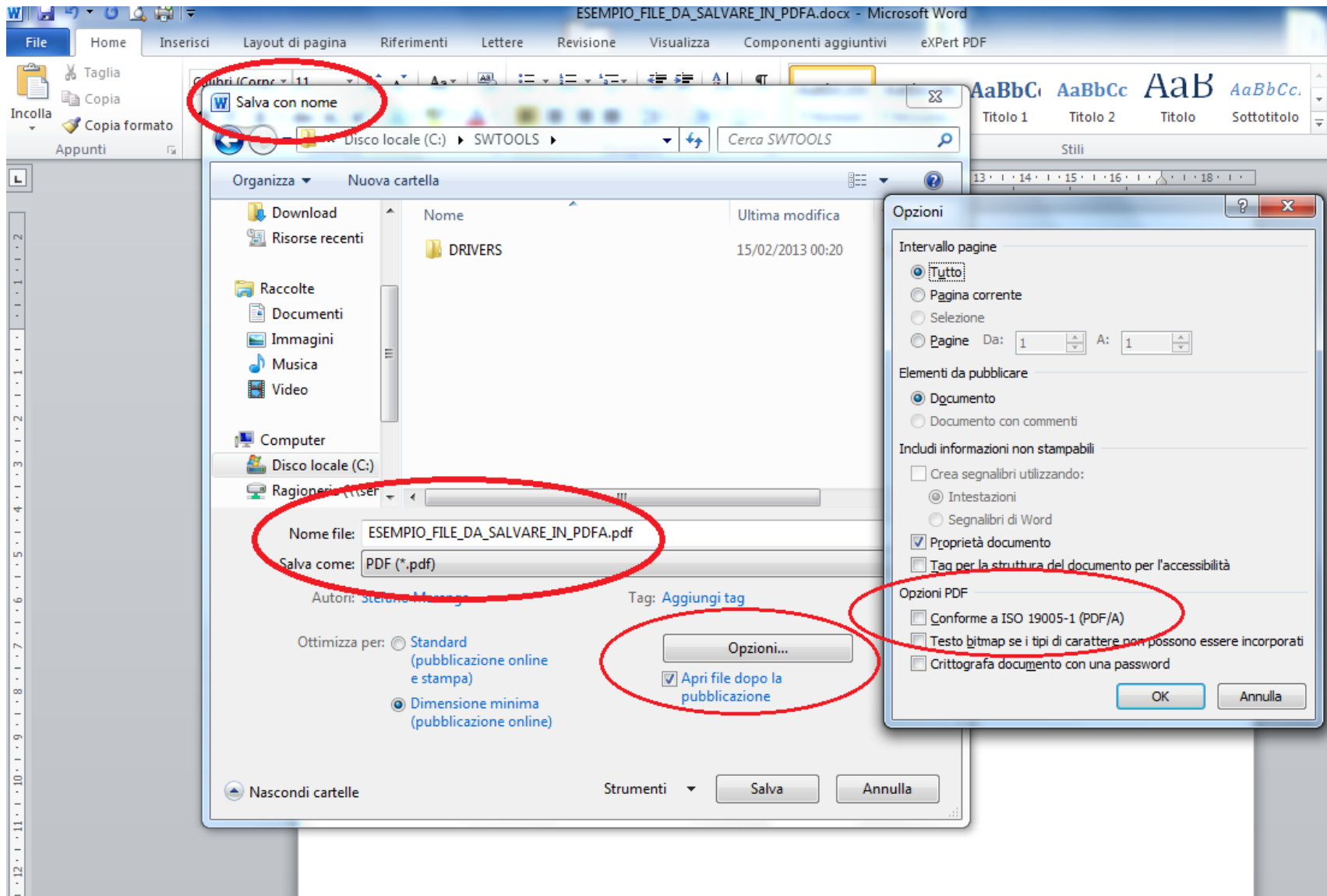
Il formato **PDF/A**

PDF/A è uno standard internazionale (ISO 19005), sottoinsieme dello standard PDF, appositamente pensato per l'archiviazione nel **lungo periodo** di documenti elettronici. Oltre ad essere *trasversale orizzontalmente* (*leggibile cioè su tutte le piattaforme hw/sw commerciali*), lo è anche *verticalmente nel tempo* (*ai fini della conservazione nel tempo*)

(Si consiglia per la conversione la suite «Libreoffice»):



Come ottenere un formato PDF/A: da Word



La firma digitale

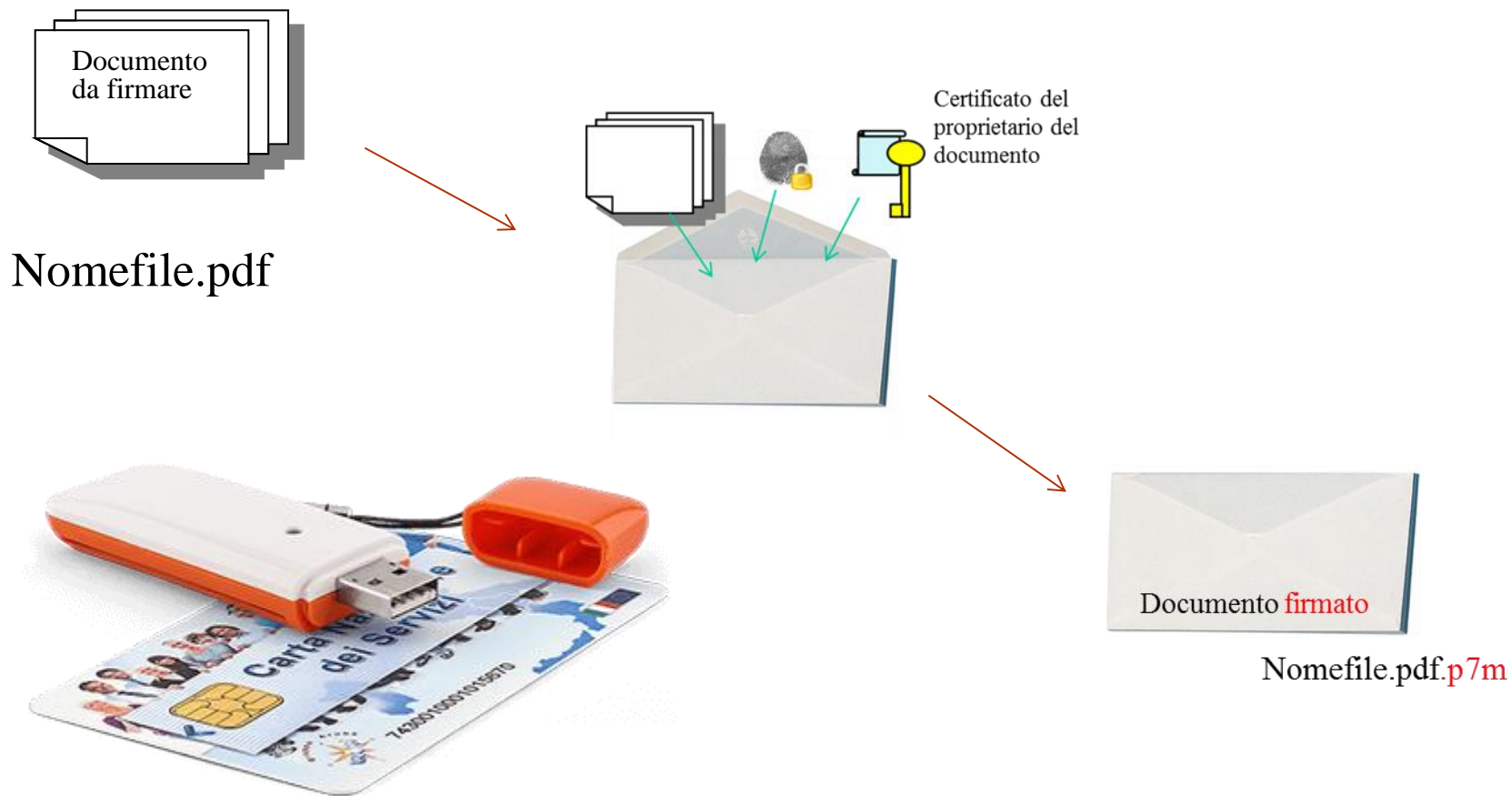
È un insieme di dati in forma elettronica associati ad un documento informatico in grado di garantirne **PROVENIENZA** ed **INTEGRITA'** .

E' basata sul rilascio di un **certificato** di firma attribuito al titolare che dura tre anni

Un **certificato** può essere:

- **Valido**
- **Scaduto** (superata la data di validità del certificato stesso)
- **Revocato** (disattivazione definitiva, per es. in caso di furto)
- **Sospeso** (disattivazione temporanea)

Firma digitale: come si realizza




Modalità di registrazione al Si.Gi.T.

I **giudici tributari** risultano già accreditati al sistema informatico e per accedere devono solo utilizzare le credenziali loro fornite.

Per **le parti**, le modalità di registrazione al Si.I.Gi.T. sono diverse a seconda del tipo di utente e se esso sia o no in possesso di credenziali digitali quali CNS o CIE o a mezzo SPID.

L'utente, per registrarsi al SIGIT, dalla pagina del Portale ACCESSO AL PTT seleziona il link *»Accedi al servizio»*. Una volta abilitato potrà utilizzare le medesime credenziali per accedere al servizio del **“Telecontenzioso”**

Presentazione del ricorso: il deposito telematico

DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA }  SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO MARIO ROSSI - RSSMRA01P15F509M - Professionisti | ESCI

trovi in: [Home](#)

nuova compilazione

Deposito in Commissione Tributaria Provinciale - di primo grado

Commissione tributaria provinciale di*: ROMA

Tipologia di deposito*:
SELEZIONA
SELEZIONA
RICORSI ED ALTRI PROCEDIMENTI GIURISDIZIONALI
CONTRODEDUZIONI
ALTRI ATTI E DOCUMENTI

Deposito in Commissione Tributaria Regionale - di secondo grado

Commissione tributaria regionale di*: SELEZIONA

Tipologia di deposito*: SELEZIONA

OK

[completamento e interrogazione](#)

compilazione via web

- [Compilazione NIR via web per successivo deposito cartaceo](#)
- [Completamento e interrogazione NIR via web per successivo deposito cartaceo](#)

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze Contatti ▪ Copyright ▪ Accessibilità MEF Dipartimento delle Finanze

Nella schermata introduttiva è possibile:

- selezionare la Commissione Tributaria Provinciale/Regionale in cui si vuole effettuare il deposito
- selezionare la tipologia di documento da depositare
- completare NIR incomplete ed interrogare NIR già validate
- compilare la NIR web per successivo deposito cartaceo

Nota di iscrizione a ruolo

Compilazione NIR Ricorsi - Dati generali

Dati Generali

* =campo obbligatorio

Commissione Tributaria Provinciale/ di primo grado: FIRENZE

Richiesta Iscrizione al Registro Generale dei Ricorsi per: RICORSO

Parte Ricorrente: CONTRIBUENTE

Richiesta Trattazione Pubblica Udienda

Istanza di sospensione

La parte si avvale di un difensore abilitato

Recapito telefonico :

Elementi da acquisire/Elementi già acquisiti:

Parti ricorrenti n° *: <input type="text" value="1"/> / 0	Rappresentanti dei ricorrenti n° : <input type="text" value="0"/> / 0
Parti resistenti n° *: <input type="text" value="1"/> / 0	Difensori dei ricorrenti n° : <input type="text" value="0"/> / 0
Atti impugnati n° *: <input type="text" value="1"/> / 0	Notifiche ricorso n° : <input type="text" value="0"/>
	Allegati n° : <input type="text" value="0"/> / 0

L'utente compilerà il modulo inserendo e/o selezionando le informazioni richieste, attraverso un sistema di compilazione guidata. Nella schermata a ciò dedicata l'utente è invitato a fornire delle indicazioni quantitative sulla composizione del ricorso; da esse dipenderà la quantità e tipologia delle successive informazioni visualizzate

Nota di iscrizione a ruolo

Rammentiamo che ai fini della costituzione in giudizio occorre trasmettere al S.I.Gi.T. almeno **il ricorso, le ricevute di PEC che attestino l'avvenuta notifica dello stesso, la procura alle liti, copia dell'atto impugnato, la documentazione comprovante il pagamento del contributo unificato tributario.**

The screenshot shows a web interface for a 'Documento Principale Ricorso'. At the top, there is a header 'Documento Principale Ricorso'. Below it, there is a text input field containing 'Testo Allegato.pdf.p7m' and a button labeled 'Modifica documento principale'. Underneath, there is a section titled 'Allegati (1 di 1)'. In this section, there is a label 'Tipo documento:' followed by a dropdown menu currently set to 'MEMORIE ILLUSTRATIVE'. Below the dropdown is a button labeled 'Acquisisci tipo documento'.

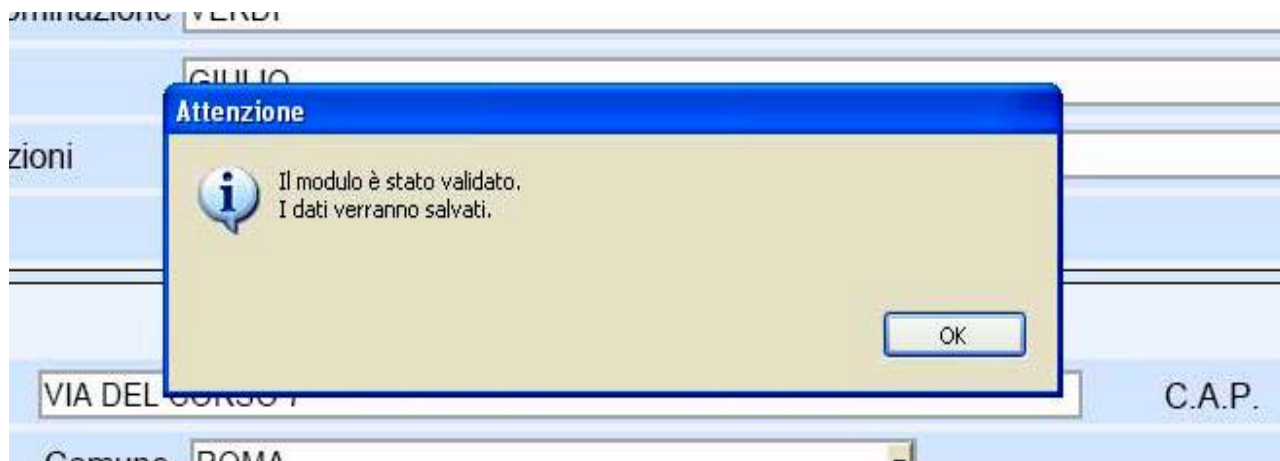
Al fine del completo inserimento dei dati richiesti e dei file le schede della nota di iscrizione a ruolo saranno quelle attivate tra le seguenti:

Compilazione NIR [T-51/2015] - Ricorsi - Ricorrenti

The screenshot shows a horizontal navigation bar with several tabs. The first tab is 'Dati Generali' with a green checkmark icon. The second tab is 'Ricorrenti' with a yellow warning triangle icon. The third tab is 'Rappresentanti' with a yellow warning triangle icon. The fourth tab is 'Difensori' with a yellow warning triangle icon. The fifth tab is 'Domicilio Eletto' with a yellow warning triangle icon. The sixth tab is 'Parti Resistenti' with a yellow warning triangle icon. The seventh tab is 'Atti Impugnati' with a yellow warning triangle icon. The eighth tab is 'Documenti' with a yellow warning triangle icon. The ninth tab is 'Calcolo CU' with a yellow warning triangle icon. The tenth tab is 'Valida' with a yellow warning triangle icon.

■ Ricorrenti (1 di 1)

Nota di iscrizione a ruolo



Una volta completata la compilazione delle schermate della NIR, si procede con il salvataggio della stessa, il quale incorpora anche un **processo di validazione** che effettua un controllo formale dei dati inseriti.

Eventuali inesattezze, campi obbligatori non compilati, incongruenza tra i dati o pagine incomplete sono prontamente segnalate con messaggi a video di impossibilità a salvare e validare la NIR ed indicazione degli errori rilevati, la cui correzione si rende necessaria per proseguire nella validazione.

NOTA: Impossibile disconoscimento del contenuto documentale

Verifica dei file inviati

Superata questa prima verifica, i file degli atti da depositare per essere definitivamente accettati e inseriti validamente nel fascicolo informatico, devono superare gli ulteriori controlli che il sistema farà per confrontarne le caratteristiche tecniche con quelle obbligatorie stabilite dall'art. 10 del Decreto Direttoriale 4 agosto 2015 ed indispensabili per assicurarne la corretta leggibilità, integrità e conservazione nel tempo.

Ai fini anzidetti il S.I.Gi.T., dopo la trasmissione, procede per ogni file contenente i singoli atti processuali:

- a) al controllo antivirus;**
- b) alla verifica della dimensione, con riferimento al massimo consentito di 10 megabyte per singolo file;**
- c) alla verifica della validità della firma apposta su ogni file;**
- d) alla verifica dell'integrità dei file firmati;**
- e) al controllo del formato dei file.**

Esito della verifica

In caso di esito positivo dei controlli, entro le 24 h, verrà consentita l'iscrizione del ricorso al **Registro Generale** e, contestualmente, l'informazione del numero di ruolo verrà resa disponibile **nell'area riservata dell'utente** ed inviata al suo **indirizzo di PEC**; solo in tal caso, la data della ricevuta di accettazione, rilasciata al momento della trasmissione, attesterà il momento del deposito.

In caso di riscontro nel ricorso di anomalie nei file avremo diversi effetti a seconda se esse appartengano a quelle considerate “**bloccanti**” per la corretta iscrizione a ruolo, oppure “**non bloccanti**” e se esse siano sul ricorso o su uno degli allegati.

Validazione ed Esito della verifica

ERRORI FREQUENTI

MANCATA TRASMISSIONE: SI CONFONDE LA VALIDAZIONE CON LA TRASMISSIONE E SI ATTENDE INVANO L'ESITO DI QUEST'ULTIMA O L'RGR;

ANOMALIA FORMATO: NEL CASO IN CUI UN FILE/DOCUMENTO RISULTI DEPOSITATO CON LA SEGNALAZIONE DELL'ANOMALIA NON BLOCCANTE SUL FORMATO, PER DEPOSITARE NUOVAMENTE LO STESSO DOCUMENTO NEL FORMATO CORRETTO, SIA CHE TRATTASI DI RICORSO PRINCIPALE CHE DI ALTRO ATTO/DOCUMENTO, EVITANDO DUPLICAZIONI NEL FASCICOLO O ADDIRITTURA PROBLEMI CON IL CUT, INVIARE IL NUOVO DOCUMENTO COME ALLEGATO DEL TIPO "**ALTRO ATTO E DOCUMENTO**", UTILIZZANDO IL CAMPO DESCRIZIONE PER INDICARE DI CHE TIPO ATTO TRATTASI, MA CON L'AGGIUNTA DI "**TRASMESSO IN FORMATO CONFORME**"

Consultazione del fascicolo processuale

Nell'ambito del SIGIT è stata rinnovata l'applicazione web **Telecontenzioso** che fornisce informazioni sui ricorsi presentati e consente di accedere al fascicolo processuale informatico. Il sistema offre diverse modalità di ricerca in esito alle quali proporrà la lista dei fascicoli corrispondenti:

CONSULTAZIONE FASCICOLO PROCESSUALE - Ricerca Fascicoli

- INSERIRE I CRITERI DI RICERCA

Commissione*:

Seleziona tipo ricerca*:

- Registro generale
- Codice Fiscale
- Cognome/Denominazione
- Data Udienza

Registro Generale


Numero*:

Anno*:

Sottonumero:

Lista dei fascicoli

Sezione	Numero Registro Generale	Data Presentazione
01	4/2016	09-02-2016



Con un click sulla riga di interesse il sistema aprirà il relativo fascicolo...

Il fascicolo processuale

Il fascicolo è organizzato in 4 cartelle relative alle **parti** e alla segreteria di commissione (ufficio), ciascuna delle quali contenente i relativi documenti in essa indirizzati attraverso la NIR.

Con un click sulla singola cartella, verrà proposto l'elenco dei documenti contenuti:

CONSULTAZIONE FASCICOLO PROCESSUALE - Dettaglio Fascicolo

Commissione Tributaria Provinciale di FIRENZE

Sezione : 01

Numero Registro Generale : 4/2016



Cartella: Ricorrente
Tot. documenti: 8



Cartella: Resistente
Tot. documenti: 14



Cartella: Ufficio
Tot. documenti: 4



Cartella: Altre parti residenti
Tot. documenti: 0

Lista dei documenti - Cartella RICORRENTE

Progressivo	Tipologia	Identif. Ricevuta	Data Deposito	Anomalie
1	COPIA ATTO IMPUGNATO	16020415245602647	04-02-2016	Formato non conforme nell'allegato.
2	RICORSO	16020415245602647	04-02-2016	Formato non conforme nell'atto processuale.
3	PEC DI PRESA IN CARICO	16020415245602647	04-02-2016	
4	RICEVUTA DI ACCETTAZIONE DELLA PEC DI PRESA IN CARICO	16020415245602647	04-02-2016	
5	RICEVUTA DI CONSEGNA DELLA PEC DI PRESA IN CARICO	16020415245602647	04-02-2016	
6	PEC DI DEPOSITO	16020415245602647	04-02-2016	
7	RICEVUTA DI ACCETTAZIONE DELLA PEC DI DEPOSITO	16020415245602647	04-02-2016	
8	RICEVUTA DI CONSEGNA DELLA PEC DI DEPOSITO	16020415245602647	04-02-2016	

Firma digitale: come si verifica

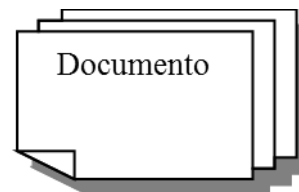


Nomefile.pdf.p7m

Verifica tramite il certificato 'in busta' dell'**integrità** e della **provenienza**

Verifica dello **STATO** del certificato

Estrazione del documento originale



Nomefile.pdf

Accesso per i giudici tributari:

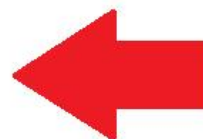
dalla home page del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria

(<http://www.giustizia-tributaria.it>)



Servizi Telematici per i Giudici - Processo Tributario Telematico

Accedi



IN PRIMO PIANO

ELENCO COMPLETO



23 MARZO 2016

ESITO INTERPELLO NAZIONALE
- applicazione temporanea non
esclusiva presso CTR PIUGLIA

14 MARZO 2016

CTP BARI - Integrazione
esito interpello

14 MARZO 2016

INTERPELLO nazionale per
applicazione temporanea non
esclusiva di n. 1 PS - 3 VPS - 6

14 MARZO 2016

INTERPELLO nazionale per
applicazione temporanea non
esclusiva di n. 2 PS - CTP COSENZA

Il controllo accessi: password scaduta

Per effettuare il cambio password, obbligatorio ogni **60 giorni**, il giudice deve richiamare una delle seguenti pagine:

- all'indirizzo <http://passport.finanze.it/passport/> se l'operazione avviene da una postazione di lavoro presso una Commissione Tributaria;
- all'indirizzo <https://passpint.finanze.it/passport> se l'operazione avviene dalla rete pubblica Internet.
- A fronte di n tentativi di accesso con password errata, l'utenza viene **revocata**. Per riattivarla l'utente dovrà rivolgersi necessariamente al **gestore di riferimento** : ogni Commissione Tributaria ha almeno un gestore abilitato a tale servizio.

I servizi a disposizione del Giudice Tributario

La scrivania del giudice

Consultazione
Documentazione
Economica e
Finanziaria (*Cerdef*)

Consultazione
archivio sentenze

**Consultazione
fascicoli
processuali**

Procedura di assegnazione
ricorsi (riservato ai soli Presidenti
di Commissione)

Accesso diretto alla
casella di posta web

Servizi



Consultazione dati
anagrafici

Consultazione
calendario udienze

Servizio di Documentazione economica e finanziaria: Ricerca sentenze

HOME | CHI SIAMO | SCRVA... | GUIDA | AREA RISERVATA | 

 **Documentazione Economica e Finanziaria**
a cura del CeRDEF

 Dipartimento delle Finanze

NORMATIVA | **PRASSI** | **GIURISPRUDENZA** | **COLLEZIONI** |  **Area utente**

ROSSI MARIO - Logout
Ti trovi in: [Home](#) - [Area utente](#) - [Area Riservata](#) - [Ricerca Sentenze](#)

Ricerca sentenze

Parole:

Limita la ricerca alle sole epigrafi

Criterio: ▼

Ordina per: ▼

 **Estremi**

 **Autorità emanante**

 **Argomento**

Ricerca  [Ripulisici](#)

Privacy | [Link utili](#) | [Note legali](#) | [Accessibilità](#)

Servizio di Documentazione economica e finanziaria: i parametri di ricerca

Ricerca sentenze

Parole:

Limita la ricerca alle sole epigrafi

Criterio:

Ordina per:

Estremi

Numero:

—Data emissione *—

giorno: mese: anno:

* è possibile inserire la data precisa, mese ed anno, o solo l'anno

—Data emissione fino a *—

giorno: mese: anno:

Autorità emanante

Denominazione:

Competenza: 

N.B: Denominazione e Competenza sono mutuamente esclusivi.

Argomento

Ricerca  [Ripulisci](#)



REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

LA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE
DI PAVIA SEZIONE 2

riunita con l'intervento dei Signori:

- | | | | |
|--------------------------|------------|----------|------------|
| <input type="checkbox"/> | TATEO | PAOLO | Presidente |
| <input type="checkbox"/> | VERRASCINA | GIUSEPPE | Relatore |
| <input type="checkbox"/> | MARCIALIS | GIOVANNI | Giudice |
| <input type="checkbox"/> | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | |

ha emesso la seguente

SENTENZA

- sul ricorso n. 526/2016
depositato il 10/11/2016

- avverso DINIEGO RIMBORSO n° 0072247 IRPEF-ALIQUEUTE 2015
contro:
AG. ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE PAVIA

proposto dal ricorrente:
GAZO NATALIA
VIALE GORIZIA 27 27100 PAVIA PV

difeso da:
FERRARI TRECATE LUCA
VIA AGNELLO 12 20100 MILANO MI



SEZIONE

N° 2

REG.GENERALE

N° 526/2016

UDIENZA DEL

05/04/2017 ore 09:30

N°

131

PRONUNCIATA IL:

05/04/2017

DEPOSITATA IN
SEGRETARIA IL

08/05/2017

Il Segretario

IL SEGRETARIO

Pietro Bellinzona

Servizio di
Documentazione
economica e
finanziaria: la
copia della
sentenza

Il fascicolo processuale

Nella home page, sezione Servizi, si trova il link per accedere alla ricerca dei fascicoli processuale di pertinenza:

Servizi giudici
Servizi presidente

 **Servizi**

[Accesso alla casella di posta web](#) >

[Documentazione economica e finanziaria](#) >

[Assegnazione ricorsi alle sezioni](#) >

[Fascicolo Processuale](#) >

I servizi futuri per il Giudice Tributario



Giudice estensore

10. Trattazione in Camera di Consiglio o in pubblica udienza

In fase di udienza il Segretario potrà redigere il verbale di udienza in modalità elettronica. Sul verbale viene apposta la firma digitale del Segretario e del Presidente del Collegio.



11. Stesura della sentenza

Sentenza.doc

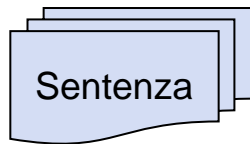


12. Firma della sentenza

Conversione e
Firma elettronica



Sentenza.pdf.p7m



13. Invio telematico della sentenza al Presidente del collegio



**Flusso funzionale:
trattazione,
stesura e
trasmissione della
sentenza**

Flusso funzionale: acquisizione della sentenza



CONCLUSIONI

Come tutte le trasformazioni «radicali» prima di arrivare a regime occorrerà attendere che il processo di cambiamento dalla mentalità «cartacea» sia esaurito.

L'auspicio è che i benefici pratici immediatamente derivanti dall'utilizzo del Processo Tributario Telematico accelerino questo cambiamento, il quale, tuttavia, non potrà che essere connesso ad una generale alfabetizzazione informatica di cui dovrà essere pienamente partecipe e responsabile la Pubblica Amministrazione attraverso l'adozione, la diffusione e la promozione degli strumenti digitali per il cittadino-utente, secondo le linee guida e le disposizioni in tal senso contenute nel CAD.

Processo Tributario Telematico

PUBBLICAZIONI PER APPROFONDIMENTI

- Domenico Chindemi (con la direzione di) – autori vari **“Codice del Contenzioso Tributario”** (compreso il processo tributario telematico a cura di Aurelio Parente) – 2018 Editore Giuffrè
- Portale tematico Giuffrè “Il Processo Telematico” (<http://ilprocessotelematico.it>) – Tutti gli articoli e contributi pubblicati dagli autori sotto il Responsabile scientifico del **“Processo Tributario Telematico”**, dr. Aurelio PARENTE
- Aurelio PARENTE e Domenico CHINDEMI **«Guida pratica al Processo Tributario Telematico»** - 2016 Editore Giuffrè
- S. Russo (a cura di) **"Strumenti ed applicazioni di informatica giuridica - Dalla ricerca giuridica con il computer al processo telematico"** - (Processo Tributario Telematico a cura di Aurelio Parente) 2013 - ESI – Napoli