

RISOLUZIONE n. 1/2000 del 15.2.2000

Modifica della Risoluzione n. 10/98 - Diritto di accesso ai documenti amministrativi

Nella seduta del 15.02.2000, composto come da verbale in pari data;
sentito il relatore Dr. Giacomo Caliendo;

ritenuto che con l'art. 29 bis del D.Lgs. 31.12.1992, n. 545, introdotto dall'art. 36 della legge 18.2.1999 n. 28, è stata riconosciuta l'autonomia contabile del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria;

visto l'art. 26 del Regolamento interno di questo Consiglio approvato nella seduta del 7 gennaio 1997 e pubblicato nella G.U. del 18.4.1997 n. 90;

ritenuto che l'art. 26 disciplina il rilascio di copia degli atti e all'ultimo comma prevede che lo stesso avviene a spese del richiedente secondo modalità fissate con apposita delibera;

ritenuto che la legge n. 241/1990 nel riconoscere a chiunque "abbia interesse il diritto di accesso ai documenti amministrativi", ha stabilito che il rilascio di copia dei documenti è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura ove espressamente previsti;

ritenuto che il D.P.R. 27.6.1992 n. 352 (Regolamento di attuazione delle norme e dei principi in materia di diritto di accesso) agli articoli 5 e 6 stabilisce che la copia dei documenti è rilasciata all'interessato previo pagamento degli importi dovuti secondo le modalità determinate da ciascuna Amministrazione;

ritenuto che l'art. 8 comma IV del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità, approvato con delibera 16.11.1999, pubblicato nella G.U. 26.11.1999, serie generale n. 278, prevede che "Su apposito conto corrente avverranno i versamenti dovuti dagli interessati per il rilascio di copie di atti e documenti del Consiglio. Il corrispettivo viene determinato annualmente dal Comitato di Presidenza, tenuto conto del servizio. Restano ferme le disposizioni in materia di bollo quando la copia viene rilasciata in forma autentica";

DELIBERA

a) i soggetti che richiedono di essere autorizzati, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento interno, ad ottenere il rilascio di copie degli atti devono, contestualmente alla richiesta di autorizzazione, depositare il rimborso dei costi di copiatura nella misura determinata annualmente dal Comitato di Presidenza;

b) ove la copia del documento viene rilasciata, su richiesta dell'interessato, in forma autentica oltre i diritti di cui alla precedente lettera a) dovrà essere corrisposta l'imposta di bollo di L. 20.000 (mediante applicazione di marche) da allegare alla richiesta;

c) per il mero esame o visione dei documenti, previa autorizzazione ai sensi del citato art. 26 del Regolamento interno nulla è dovuto. Con l'autorizzazione all'esame dei documenti saranno indicati i giorni e l'orario in cui sarà possibile la consultazione, nonché il funzionario o l'addetto della Segreteria specificamente incaricato;

d) l'esame dei documenti avviene presso gli uffici del Consiglio di Presidenza nei giorni, nei locali e nelle ore all'uopo specificate nel provvedimento di autorizzazione ed alla presenza, ove indicata nel citato provvedimento del funzionario o del personale addetto;

e) la richiesta di rilascio di copie di documenti o di visione degli atti, con la specificazione del motivo che giustifica la richiesta, può essere inoltrata anche a mezzo del servizio postale mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento;

f) dopo la presentazione dell'istanza diretta ad ottenere il rilascio di copie sarà comunicato al richiedente il relativo costo e si provvederà al rilascio della copia non appena perverrà la ricevuta dalla quale risulta il versamento effettuato.

Si trasmetta ai Presidenti delle Commissioni Tributarie Regionali e Provinciali i quali ne assicureranno la comunicazione a tutti i componenti delle rispettive Commissioni.

Il Presidente: CALIENDO

Nella seduta del 15.02.2000, alle ore 9,30, composto dal Presidente Giacomo Caliendo e dai Consiglieri Antonio Martone e Michele Cantillo;

visto l'art. 8, IV comma, del Regolamento interno di Amministrazione e Contabilità approvato con delibera 16.11.1999, pubblicato nella G.U. del 26.11.1999, serie generale n. 278;

vista la delibera in data 15.02.2000 con la quale è stata approvata la Risoluzione n. 1 del 2000, concernente la modifica della Risoluzione n. 10/98 sull'accesso ai documenti amministrativi;

rilevato che occorre determinare per l'anno 2000 il costo di copie di atti e documenti del Consiglio di Presidenza richieste ai sensi dell'art. 26 del Regolamento Interno;

DETERMINA

il costo delle copie in L. 200 a facciata dalla prima alla centesima e in L. 150 per ciascuna delle successive con un minimo di L. 5.000 a richiesta, fermo restando quanto previsto dalla indicata Risoluzione in tema di rilascio di copie autentiche.

Il versamento delle somme indicate dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 5677977/02/30 (cod. ABI 2002 CAB 3351) intestato al Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria presso l'Agenzia Ministero delle Finanze della Banca Commerciale Italiana, con l'indicazione nella causale di versamento "rilascio copie atti".

Si trasmetta ai Presidenti delle Commissioni Tributarie Regionali e Provinciali i quali ne assicureranno la comunicazione a tutti i componenti delle rispettive Commissioni.

Il Presidente: CALIENDO