



Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria

Delibera n. 113/2016/IV

Bando n. 1/2016

Procedura concorsuale di assegnazione di diverso incarico dei componenti in organico nelle Commissioni tributarie regionali e provinciali per la copertura dei posti di Presidente di Commissione rimasti vacanti all'esito di procedura di trasferimento per interpello.

Visto il decreto legislativo 31.12.1992, n. 545, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 24.9.2015 n. 156;

Visto il Regolamento adottato dal Ministro delle finanze con decreto del 2.6.1998, n. 231, per la parte tuttora vigente;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26.7.1976, n. 752, modificato con il decreto legislativo 14.5.2010, n. 86, e s.m.i.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge n. 183 del 12.11.2011, pubblicata nella G.U. n. 265 del 14.11.2011, e la Legge 24.12.2012 n. 228, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29.12.2012;

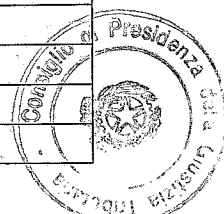
Vista la **Risoluzione consiliare n. 2 del 12.3.2013**, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 80 del 5.4.2013, con la quale sono stati approvati il regolamento per i concorsi interni e i criteri di valutazione della professionalità dei giudici tributari nei concorsi interni;

Vista la **Risoluzione n. 10 del 21.10.2014**, concernente il regolamento per la durata delle graduatorie negli interpelli e nei concorsi interni ed esterni;

Visto il **bando di trasferimento per interpello per i posti vacanti di Presidente di Commissione** approvato con delibera n. 1894 del 14.7.2015;

Rilevato che all'esito della citata procedura di trasferimento di sede per interpello sono rimasti vacanti i posti di Presidente di Commissione nelle seguenti Commissioni tributarie:

COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE			
BASILICATA	CAMPANIA	MOLISE	UMBRIA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE			
ASCOLI PICENO	CAGLIARI	CASERTA	COMO
COSENZA	FOGGIA	LATINA	NUORO
PALERMO	RIETI	SAVONA	VERCELLI
VITERBO			



Ritenuta l'urgenza di provvedere alla copertura dei suddetti posti direttivi al fine di consentire il corretto funzionamento delle Commissioni;

Visto il modello di scheda di valutazione dei giudici per il triennio 2013–2015, relativa ai criteri di valutazione "B" (*diligenza*), "C" (*laboriosità*) e "D" (*attitudine*), di cui all'Allegato n. 2;

Vista la delibera n. 2010/2012 in data 23.10.2012, con la quale sono stati resi noti i criteri di determinazione delle cause di esclusione, di inammissibilità delle domande e di mancata valutazione dei periodi di servizio prestati;

D E L I B E R A

Art. 1

COPERTURA DEI POSTI VACANTI

- a) Con il presente bando è indetto un concorso interno, riservato ai componenti in organico ed immessi nelle funzioni presso le Commissioni tributarie regionali e provinciali, per l'assegnazione di incarico diverso da quello rivestito, per i posti di presidente di commissione, nelle sedi vacanti indicate alla lettera d) del presente articolo.
- b) E' approvato lo schema di domanda–dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione (Allegato n. 1) per la partecipazione al concorso di cui alla lettera a), comprensivo della dichiarazione per la valutazione dell' "Esperienza" dei componenti delle commissioni tributarie, di cui al criterio "A" illustrato nella Risoluzione consiliare n. 2 del 12.3.2013. Si precisa che sono valutabili i periodi di effettivo servizio decorrenti dal giuramento, seguito dall'effettiva immissione nelle funzioni conferite con decreto di nomina.
- c) E' approvata la scheda di valutazione dei giudici tributari per il triennio 2013–2015, di cui all'Allegato n. 2, relativa ai criteri di "Diligenza", "Laboriosità" e "Attitudine".
- d) E' disposta la copertura dei posti vacanti di Presidente di Commissione nelle seguenti Commissioni tributarie:

COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE			
BASILICATA	CAMPANIA	MOLISE	UMBRIA
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE			
ASCOLI PICENO	CAGLIARI	CASERTA	COMO
COSENZA	FOGGIA	LATINA	NUORO
PALERMO	RIETI	SAVONA	VERCELLI
VITERBO			

Art. 2

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I Presidenti delle Commissioni avranno cura di portare a conoscenza di tutti i componenti in organico (o in applicazione in via esclusiva), ed immessi nelle funzioni nelle Commissioni tributarie regionali e provinciali, il presente bando, e di pubblicarlo, inoltre, in bacheca dalla data del ricevimento, con la precisazione che i termini e le condizioni per la partecipazione sono rinvenibili anche nel sito del Consiglio di Presidenza, "www.giustiziatributaria.it" nella sezione "PUBBLICITÀ LEGALE" e "CONCORSI".



I componenti in organico nelle Commissioni tributarie regionali e provinciali possono chiedere l'assegnazione di **non più di tre incarichi** fra quelli elencati all'art. 1.

A tal fine devono presentare l'allegata domanda di partecipazione al concorso, completa dei dati relativi all'esperienza (criterio "A"), debitamente compilata e sottoscritta, **entro il termine perentorio del 29.2.2016 esclusivamente presso la Segreteria della Commissione tributaria di appartenenza**. Le domande inviate dai candidati direttamente a questo Consiglio non saranno prese in considerazione.

Le Segreterie delle suddette Commissioni tributarie provvederanno ad acquisire al protocollo informatico dell'ufficio ogni singola domanda pervenuta e a trasmetterla via *pec*, all'indirizzo "ufficiosegreteriaCPGT@pce.finanze.it", a questo Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria, **entro trenta giorni successivi alla scadenza del termine, unitamente alle scheda triennale ed alle sentenze di ogni candidato (max n. 6)**.

Ai fini della valutazione della **diligenza, laboriosità e attitudine**, si utilizzerà la scheda di valutazione per il triennio 2013-2015, di cui all'Allegato n. 2, da compilare seguendo le "ISTRUZIONI" unite alla stessa;

Al termine della trasmissione di ogni singola domanda, completa di scheda triennale e sentenze, la Commissione invierà un elenco nominativo, riepilogativo delle domande trasmesse.

La selezione delle tre sentenze di cui alla scheda triennale citata, sarà eseguita in base al seguente campione, con riferimento alla data di deposito:

1. la prima sentenza depositata nel primo semestre 2013;
2. la seconda sentenza depositata nel secondo semestre 2014;
3. la prima sentenza depositata nel primo semestre 2015.

Alle sentenze selezionate a campione, il candidato potrà allegare sentenze a propria scelta, in numero non superiore a 3.

Nelle schede triennali, la valutazione del candidato è demandata, con riferimento alla Commissione di stabile assegnazione o di applicazione in via esclusiva del partecipante, alla data del **31.12.2015**, al:

- Presidente della Commissione per i giudici, i Vicepresidenti di sezione ed i Presidenti di sezione;
- Presidente di Commissione regionale per i Presidenti di Commissione provinciale;
- Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria per i Presidenti di Commissione regionale.

Qualora la funzione (individuata come sopra) cui è demandata la redazione delle schede concorra ad uno o più degli incarichi prescelti dal partecipante da valutare, la compilazione delle schede di quest'ultimo dovrà essere effettuata dalla funzione alla stessa sovraordinata.

Qualora il candidato non sia più in servizio nella stessa sede ricoperta al 31.12.2015, sarà sua cura chiedere la valutazione della scheda triennale alla Commissione di appartenenza **nel triennio 2013/2015**, la quale ne curerà l'inoltro alla attuale sede del candidato, dove si provvederà alla notifica della scheda triennale al candidato ed al successivo invio della scheda al Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria.



La Segreteria della Commissione avrà cura di indicare, nella terza pagina della scheda triennale, i dati relativi alla produttività del candidato (numero di **sentenze** redatte e depositate nel triennio ed i tempi di deposito delle stesse), nonché il dato massimo di produttività dei giudici in servizio nella Commissione, con il medesimo incarico del candidato stesso.

Il punteggio relativo all'esperienza, decorrente dalla data dell'**effettiva immissione nelle funzioni**, verrà calcolato sulla base della seguente tabella:

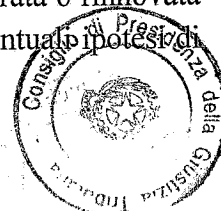
COMMISSIONE TRIBUTARIA	FUNZIONI SVOLTE	Punteggio per anno o frazione di anno superiore a sei mesi
Commissione Tributaria Provinciale e di 1° Grado di Trento e Bolzano (dopo il 1° aprile 1996)	Giudice	1,50
	Vice Presidente di Sezione	2,00
	Presidente di Sezione	2,50
	Presidente di Commissione	3,50
Commissione Tributaria regionale e di 2° grado di Trento e Bolzano (dopo il 1° aprile 1996) e Commissione Tributaria Centrale	Giudice	2,00
	Vice Presidente di Sezione	2,50
	Presidente di Sezione	3,00
	Presidente di Commissione	4,00
Commissione Tributaria di 1° Grado (prima del 1° aprile 1996)	Giudice	0,50
	Vice Presidente di Sezione	1,00
	Presidente di Sezione	1,50
	Presidente di Commissione	2,00
Commissione Tributaria di 2° Grado (prima del 1° aprile 1996)	Giudice	1,00
	Vice Presidente di Sezione	1,50
	Presidente di Sezione	2,00
	Presidente di Commissione	2,50

A coloro che sono e/o sono stati Componenti del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria sarà riconosciuto un punteggio equiparato a quello del Presidente di Commissione tributaria regionale (punti 4,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi).

Art. 3

AVVERTENZE

- a) Non si terrà conto di quanto risulterà scritto in maniera illeggibile. Allo scopo di consentire la compilazione con apparecchiature di videoscrittura, sarà reso disponibile sul sito internet del Consiglio il testo della domanda di partecipazione ai concorsi in formato *word*.
- b) I candidati debbono dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del decreto legislativo 31.12.1992, n. 545. Si precisa che i titoli accademici o di studio vanno dichiarati completi della data e del luogo di conseguimento.
- c) **I candidati dovranno indicare con la massima precisione, la data iniziale (*giorno, mese ed anno*) e finale (*giorno, mese ed anno*) di ogni periodo di servizio svolto con funzioni diverse. Non sarà attribuito punteggio per i periodi indicati in modo approssimativo o incompleto.**
- d) Il candidato è tenuto a compilare, l'acclusa dichiarazione sostitutiva di certificazione anche nella parte relativa alle ipotesi di incompatibilità. Tale dichiarazione potrà essere integrata o rinnovata in occasione della nomina, anche ai sensi e per gli effetti della verifica delle eventuali ipotesi di incompatibilità territoriale e/o parentale di cui all'art. 8 bis del d.lgs. 545/1992.



- e) Il richiedente collocato utilmente in graduatoria in una delle Commissioni da lui stesso prescelte ed indicate in ordine di preferenza concorre, in caso di rinuncia tempestiva, alla valutazione per gli incarichi indicati in subordine. La comunicazione tardiva di rinuncia all'incarico comporta l'esclusione dall'intera procedura concorsuale.
- f) L'interessato dovrà comunicare la rinuncia all'incarico per il quale è risultato vincitore entro il **termine perentorio di tre giorni** dalla data di ricezione della delibera di approvazione della graduatoria inviata all'indirizzo *pec* indicato sulla domanda di partecipazione; intendendosi accettato l'incarico in assenza di esplicita rinuncia.
- g) **Le comunicazioni agli interessati verranno inoltrate esclusivamente all' indirizzo di *pec*, che si intende obbligatoria, fornito dai candidati.** Coloro che fossero ancora sprovvisti di *pec*, provvederanno a richiederla con la massima urgenza, ed a comunicarla sollecitamente a questo Consiglio. Nei confronti di chi non ottempererà a questa disposizione saranno valide a tutti gli effetti – anche di decorrenza dei termini – le informazioni e le pubblicazioni eseguite sul sito internet del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria.

Art. 4

CAUSE DI ESCLUSIONE

- a) Saranno esclusi dai concorsi coloro che abbiano presentato domande–dichiarazioni sostitutive di certificazione prive di sottoscrizione e/o di autentica, nonché coloro che abbiano prodotto la domanda oltre il termine fissato all'art. 2 o le abbiano inviate direttamente a questo Consiglio.
- b) Saranno esclusi dai concorsi coloro che alla data del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, abbiano superato il limite di età previsto dall'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 31.12.1992, n. 545, come modificato dall'art. 11 del decreto legislativo 24.9.2015 n. 156.
- c) Saranno esclusi dai concorsi coloro che non possiedono i requisiti previsti dall'art. 3, commi 1 e 3, del d.lgs. 545/1992.
- d) Saranno esclusi dai concorsi sia coloro che non sono in organico presso una Commissione tributaria regionale o provinciale, sia coloro che siano stati immessi nell'incarico rivestito da meno di due anni rispetto alla data del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al presente bando.

ART. 5

PUBBLICITA' LEGALE E ACCESSO AGLI ATTI

Il presente bando sarà pubblicato sul sito di questo Consiglio, "www.giustizia-tributaria.it", nella sezione "**PUBBLICITÀ LEGALE**" e nella sezione "**CONCORSI**".

Ogni graduatoria sarà pubblicata sul sito di questo Consiglio "www.giustizia-tributaria.it", sezione "**PUBBLICITÀ LEGALE**" e sezione "**CONCORSI**", ai fini della decorrenza dei termini per le eventuali impugnative ai sensi dell'art. 32 della Legge 18.6.2009, n. 69, nonché presso gli Uffici di segreteria della Commissione tributaria interessata e del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria.



L'accesso agli atti verrà consentito, a richiesta, dopo la pubblicazione delle graduatorie.

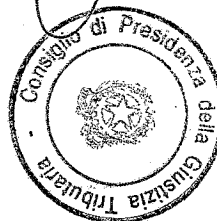
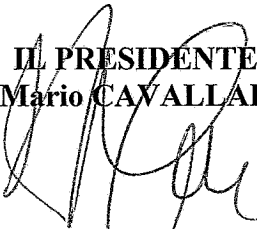
Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria, e saranno trattati esclusivamente per le finalità concorsuali e, successivamente, solo per le finalità inerenti la gestione del rapporto di servizio dei vincitori.

Titolare del trattamento dati della presente procedura concorsuale é il Presidente della Commissione Concorsi del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria.

I dati dichiarati saranno sottoposti ai controlli previsti dall'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, e secondo le modalità decise nella Risoluzione n. 3/2005 del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria.

Roma, 19 gennaio 2016

IL PRESIDENTE
Mario CAVALLARO



no

Al Consiglio di Presidenza
della Giustizia tributaria
UFFICIO CONCORSI
Via Solferino n. 15
00185 ROMA

Il sottoscritto _____

codice fiscale _____ nat il _____

a _____ (prov) _____

domiciliato in _____ n. _____
via/piazza

Località _____ prov. _____ c.a.p. _____

tel./cell. _____ e-mail _____

Magistrato _____ in servizio | | a riposo | |
(Ordinario, amministrativo, contabile o militare) (barrare con una X la casella interessata)

PEC personale _____ (obbligatoria)

in servizio presso la C.T.P. C.T.R. di _____

con l'incarico di _____

CHIEDE

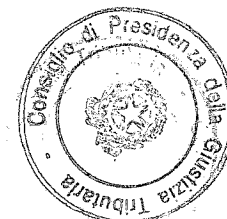
di essere nominato **Presidente della Commissione tributaria**

1 _____

2 _____

3 _____

(specificare per esteso Commissione provinciale o regionale richiesta, completa di sede)



A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazioni) ed ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà),

D I C H I A R A

1. **di possedere i requisiti per l'incarico richiesto previsti dall'art. 3, comma _____, del decreto legislativo 31.12.1992, n. 545, in quanto **magistrato****

_____ in servizio | | a riposo | |
(Ordinario, amministrativo, contabile o militare) (barrare con una X la casella interessata)

2. **di non avere** nelle sedi richieste alcuna causa di incompatibilità, anche parentale, prevista dall'art. 8 del d.lgs. n. 545/92, come modificato dall'art. 39, comma 2, lettera c) del decreto legge 6.7.2011, n. 98, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 15.7.2011, n. 111, e di impegnarsi a comunicare ed a rimuovere entro 20 giorni dalla data di ricezione della delibera di graduatoria ogni eventuale causa di incompatibilità insorgente in relazione all'incarico conferito.

3. **di aver svolto il seguente servizio effettivo nelle commissioni tributarie (criterio "A" - Esperienza):**

da compilare dal candidato				Riservato all'Ufficio		
Funzioni svolte <small>(da indicare senza abbreviazioni)</small>	C.T.R. o C.T.P. ¹	Sede della Commissione	² dal gg/mm/aa	³ al gg/mm/aa	anni e mesi	punti

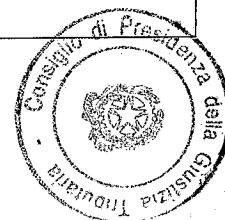
4. **di aver partecipato, relativamente al criterio "D" (Attitudine)** di cui alla Risoluzione n. 2 del 12.3.2013, ai seguenti seminari, corsi di aggiornamento e corsi di specializzazione in materia tributaria, organizzati – direttamente o in collaborazione – o patrocinati dal C.P.G.T., nel **triennio 2013/2015**, nonché ai **Master** in materia tributaria:

Titolo del corso/seminario, data e luogo di svolgimento	Durata <small>(mesi, giorni o ore)</small>
D P	
D P	
D P	

¹ Specificare se Commissione tributaria regionale, provinciale, di 1° o 2° grado, o centrale.

² E' indispensabile indicare la data completa di inizio e di termine del servizio nelle Commissioni tributarie.

³ Per l'incarico attuale indicare la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.



D P	
D P	
D P	
D P	
D P	
D P	
D P	

D = docente P = partecipante: barrare la voce corrispondente

Eventuali altri elementi che si ritiene di segnalare (docenza/partecipazione ad altri corsi specialistici, master universitari, titoli di studio aventi valore legale in materia tributaria) -

5. di svolgere di avere svolto la seguente attività lavorativa:

Magistrato: ordinario amministrativo contabile militare

Docente: universitario

Libero Professionista: Commercialista Avvocato

Avvocato dello Stato: a riposo presso _____

Dirigente: Ministero del _____ Ente Pubblico _____

Altro: _____

6. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 8 del D.Lgs. 545/92 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare:

di non esercitare, in qualsiasi forma, attività di consulenza tributaria, di assistenza o rappresentanza dei contribuenti nei rapporti con l'Amministrazione finanziaria o con Enti locali forniti del poter impositivo o comunque nelle controversie di carattere fiscale.

di non essere socio, associato di società o di associazioni professionali che esercitano attività di consulenza tributaria, assistenza o rappresentanza dei contribuenti nei rapporti con l'Amministrazione finanziaria o con Enti locali forniti del potere impositivo o comunque nelle controversie di carattere fiscale.

di non avere coniuge, convivente, parenti fino al 2° grado o affini fino al 1° grado che versano nella situazione di cui all'art.8, comma 1-bis D.Lgs. 545/92, così come modificato dall'art.39, comma 2, lett. c) del D.L. 98/2011, convertito nella L.n.111/2011 e dall'art.2, comma 35-septies, del D.L. n.138/2011, convertito nella L. n.148/2011.

di non versare nelle residue fattispecie delle lett. a) b) c) d) e) h) l) ed m), comma 1 art. 8 del D.Lgs. 545/92.



7. ove si ritenga di versare in condizioni di incompatibilità, compilare la seguente parte:

di essere 1. titolare 2. socio o associato di:

- Studio professionale individuale;
- Associazioni professionali, Società di servizi che esercitano attività di consulenza, assistenza, rappresentanza nella materia fiscale;
- Associazioni professionali o studi professionali nei quali uno o più soci esercitano attività di consulenza, assistenza, rappresentanza in materia fiscale;
- Società che predispongono dichiarazioni fiscali e/o detengono scritture contabili per conto di terzi;

con sede (in caso di più sedi, indicarle)
in _____ (prov) _____ Via _____ n. _____

8. di avere: coniuge convivente parente fino al 2° grado affine in 1° grado

Nome _____ Cognome _____

nato il _____ a _____ residente in _____

a) Iscritto all'albo professionale degli _____ di _____

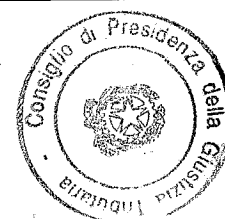
b) Titolare dello studio professionale sito in _____ via _____ n. _____

c) Socio/associato di associazione professionale/società di professionisti _____
situato in _____ via _____ n. _____

e che, anche in forma non individuale ed anche se in modo saltuario o accessorio ad altra prestazione,

- esercita consulenza tributaria;
- detiene scritture contabili per conto di terzi;
- redige bilanci per conto di terzi.

Annotazioni:



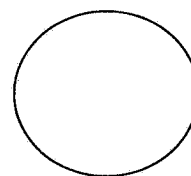
Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere consapevole che, con la presente sottoscrizione autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, e che i dati forniti verranno elaborati per l'espletamento delle procedure concorsuali e resi noti con le forme di pubblicità previste dal decreto del Ministro delle finanze 2.6.1998 n. 231 e successive modifiche, e dall'art. 5 del bando.

Luogo e data _____

Il dichiarante _____
(Firma leggibile del candidato)

Allegare fotocopia del documento d'identità

ovvero, in alternativa:



(timbro dell'Ufficio autenticante)

Certifico che il Sig. _____

nato il _____ a _____

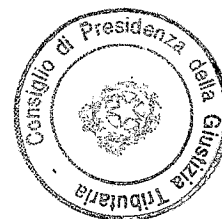
residente a _____

della cui identità personale sono certo, avendo accertato l'identità personale a mezzo _____

_____ ha sottoscritto in mia presenza la dichiarazione che precede.

Luogo e data _____

Firma _____
(Firma del pubblico ufficiale autenticante)



COMMISSIONE TRIBUTARIA

REGIONALE PROVINCIALE

DI _____

SCHEDA DI VALUTAZIONE TRIENNALE DEL GIUDICE TRIBUTARIO

PERIODO DI RIFERIMENTO: dal 1.1.2013 al 31.12.2015

- compilata dal Presidente della C.T.R./C.T.P. per i Presidenti di sezione, i Vicepresidenti di sezione e i giudici.
- compilata dal Presidente di Commissione tributaria regionale per i Presidenti di Commissione tributaria provinciale.

_____ Cognome e nome

nato il ____ / ____ / ____ a _____ Prov. (____)

_____ codice fiscale _____ Tel./Cell. _____

pec: _____

P.C. - P.S. - V.P.S. - G. _____ assegnazione organica applicazione in via esclusiva
Incarico ricoperto (barrare la casella)

dal _____ presso la C.T.R. C.T.P. _____ sede dalla Commissione
(barrare la casella)

B) DILIGENZA

Rispetto dei termini per la redazione e il deposito dei provvedimenti.		
Assiduità e puntualità nella presenza in ufficio, alle udienze di calendario e nei giorni stabiliti e presenza in ufficio nei casi in cui sia necessario per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.		
Disponibilità a far fronte alle esigenze dell'ufficio, quali la partecipazione alla Commissione per l'assistenza tecnica gratuita (art. 138, D.P.R. n. 115/2002) o alla Sezione per la sospensione feriale dei termini processuali (art. 6 D. Lgs 545/92); disponibilità alle sostituzioni, riconducibili alle applicazioni, supplenze e reggenze, se ed in quanto rispondano alle direttive del Consiglio di Presidenza della giustizia tributaria e siano necessarie al corretto funzionamento dell'ufficio.		
Presenza di procedimenti disciplinari definiti o in corso	SI	NO

IL PRESIDENTE DI

COMMISSIONE

(Spazio riservato al Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, da compilare in caso di presenza di procedimenti disciplinari segnalati):

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

C) LABORIOSITA'

1 – a) Dato massimo di produttività dei P.S. V.P.S. Giudice in servizio presso la
 medesima Commissione del candidato: (Barrare la casella corrispondente alle funzioni rivestite dal candidato)
 Numero massimo sentenze _____ (da compilare a cura della Commissione)

1 – b) Dato massimo di produttività per stessa funzione tra le Commissioni di servizio dei partecipanti ai
 concorsi di cui alla presente delibera:
 Numero massimo sentenze _____ (da compilare a cura del CPGT)

2 – Totale provvedimenti emessi dall'interessato quale estensore nel periodo:

PRODUTTIVITÀ													
a Ricorsi assegnati	b Ordinanze cautelari emesse	c Decreti presidenziali emessi	d Sentenze emesse	e SENTENZE DEPOSITATE									
				ENTRO								OLTRE	
				30 gg		60 gg		90 gg		180 gg		180 gg	
				N°	% su Totale	N°	% su Totale	N°	% su Totale	N°	% su Totale	N°	% su Totale
f Tempi di consegna risultanti dal registro di segreteria													
Indicazioni qualitative in rapporto alle controversie trattate nonché alla relativa complessità:													

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE

Cognome e nome

D) ATTITUDINE

Preparazione e capacità desumibili dalla concreta professionalità dimostrata dal magistrato nell'esercizio delle proprie funzioni, dalla collaborazione alla soluzione dei problemi di tipo organizzativo e giuridico anche con l'aggiornamento dottrinale e giurisprudenziale.

Modalità di partecipazione alle udienze; qualità di contributi in camera di consiglio, capacità di sintesi e di individuazione delle questioni da decidere; capacità di organizzare il proprio lavoro e di rapportarsi ai colleghi, alle parti del processo ed al personale amministrativo; equilibrio: nella valutazione si deve prescindere dagli orientamenti ideologici del magistrato; in caso di assenza di elementi di valutazione, va adottata la formula "nulla da rilevare". Nei casi di segnalazione negativa il giudizio deve essere ancorato a fatti concreti, obiettivi e verificabili.

Attività di massimazione.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE

Allegati:

a – n. provvedimenti emessi dal magistrato nel triennio, selezionati secondo il campione indicato nel bando:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

b – n. provvedimenti emessi nel triennio che il candidato ritiene eventualmente di produrre per le valutazioni di cui al criterio “D” (Attitudine), fino ad un massimo di tre:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Per presa visione e per eventuali note del valutato:

....., li _____

IL VALUTATO

AUTORELAZIONE DEI PRESIDENTI DI COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE

Al Consiglio di Presidenza
della Giustizia tributaria
Via Solferino n. 15
00185 ROMA

Il sottoscritto _____

nat_ il _____ a _____ (prov) _____

domiciliato in _____
via / piazza _____

c.a.p. _____ città _____ prov. _____

Tel. _____ cell. _____ PEC personale _____

Presidente della Commissione tributaria regionale di _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazioni) ed ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà),

dichiara:

Puntuale e tempestivo adempimento delle funzioni giurisdizionali.
Numero delle sezioni della Commissione.
Presenza nella sede e coordinamento delle sezioni.

Gestione dell'arretrato

Partecipazione alle riunioni convocate dal CPGT

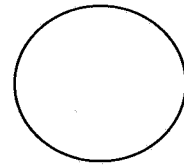
Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere consapevole che, con la presente sottoscrizione autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, e che i dati forniti verranno elaborati per l'espletamento delle procedure concorsuali e resi noti con le forme di pubblicità previste dal decreto del Ministro delle finanze 2.6.1998 n. 231 e successive modifiche, e dall'art. 5 del bando.

Luogo e data _____

Il dichiarante _____

Allegare fotocopia del documento d'identità

ovvero, in alternativa:



(timbro dell'Ufficio autenticante)

Certifico che il Sig. _____

nato il _____ a _____

residente a _____

della cui identità personale sono certo, avendo accertato l'identità personale a mezzo _____

_____ ha sottoscritto in mia presenza la dichiarazione che precede.

Luogo e data _____

Firma _____
(Firma del pubblico ufficiale autenticante)

Valutazioni del Consiglio di Presidenza della Giustizia tributaria:

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA TRIENNALE 2013-2015 PER LA VALUTAZIONE NEI CONCORSI INTERNI

La scheda di valutazione va compilata con riferimento al triennio 2013/2015 e/o al periodo di servizio prestato dal giudice tributario nel corso del detto triennio in qualità di titolare e/o applicato, in via esclusiva o temporanea, presso una Commissione tributaria provinciale o regionale (*sono escluse le applicazioni inferiori a sei mesi e quelle presso le sezioni della C.T.C.*).

La scheda è riferita ai criteri “**B**” (**diligenza**), “**C**” (**laboriosità**) e “**D**” (**attitudini**), in quanto il criterio “**A**”, relativo all’**esperienza**, è autocertificato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso.

La competenza a redigere le valutazioni sulla scheda triennale è del superiore gerarchico del valutando al 31.12.2015, o, in assenza, del superiore gerarchico attuale.

I Presidenti delle Commissioni tributarie regionali compileranno la scheda di valutazione per i Presidenti di Commissione tributaria provinciale (**modulo 2**), mentre, per se stessi, compileranno una autorelazione (**modulo 3**). Le autorelazioni, riservate ai Presidenti di Commissione regionale, devono contenere esclusivamente i dati relativi all’attività nelle Commissioni tributarie.

Nel caso in cui il candidato abbia prestato servizio per un più lungo periodo in una sezione o Commissione diversa da quella in cui ha presentato la domanda, sarà il Presidente di questa Sezione o Commissione a provvedere alla valutazione.

Nel caso in cui il candidato presti attualmente servizio presso una diversa Commissione rispetto alla data del triennio, egli dovrà;

- tramite la Commissione di appartenenza, chiedere al precedente superiore gerarchico la prescritta valutazione;
- firmare, per presa visione, la scheda triennale ricevuta dal precedente superiore gerarchico, con le eventuali osservazioni;
- consegnare tempestivamente alla Commissione di appartenenza la scheda triennale ai fini dell’inoltro, entro i termini fissati, della stessa al Consiglio di Presidenza.

Le schede di valutazione devono essere sottoscritte dal candidato per presa visione.

In nessun caso la Commissione dovrà spedire un numero di sentenze eccedente quello stabilito. I plichi trasmessi autonomamente dal candidato non saranno presi in considerazione.

La Commissione tributaria trasmetterà - una alla volta ed esclusivamente via *pec* - la scheda triennale con le sentenze allegate di ogni candidato.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE

La prima pagina del **modulo 1** deve essere compilata da tutti i candidati.

La compilazione dei **quadri “B” e “D”** (*diligenza e attitudine*) dovrà essere, pur nella massima sintesi, completa di ogni elemento rilevante, al fine di consentire una esaustiva valutazione da parte del Consiglio con la conseguente attribuzione del punteggio spettante.

In particolare, potrà essere utile alla valutazione acquisire informazioni dettagliate circa:

- la reggenza di uffici superiori alla qualifica rivestita, la applicazione nelle sezioni regionali della Commissione tributaria centrale;
- la redazione di eventuali sentenze che si distinguano per il rilievo della materia o per il particolare valore economico;
- le sentenze pubblicate sul massimario;
- descrizione puntuale del contributo apportato in camera di consiglio.

Particolare attenzione dovrà essere posta nella compilazione del **quadro “C”** (*laboriosità*), in ordine all’inserimento dei dati ivi richiesti:

- Al **punto 1**, barrare la casella corrispondente alle funzioni rivestite dal candidato alla data del 31.12.2015.
 - Al **punto 1 a)** deve essere inserito il più alto numero di sentenze redatte e depositate da un componente che svolge le stesse funzioni del candidato nella C.T.R./C.T.P., nell’arco temporale valutato. (Esempio: Il candidato è un Presidente di sezione e nella Commissione ci sono 4 P.S.: Rossi ha redatto 120 sentenze, Bianchi 32, Verdi 781 e Neri 1770: il più alto numero di sentenze dei P.S. nella Commissione sarà 1770).
 - Il dato di cui al punto 1 b) sarà calcolato dal Consiglio.
- Al **punto 2:**
 - Nella colonna **“a”** va indicato il numero di **ricorsi** assegnati nel triennio al candidato.
 - Nella colonna **“b”** va indicato il numero di **ordinanze cautelari** redatte dal candidato.
 - Nella colonna **“c”** va indicato il numero di **decreti presidenziali** redatti dal candidato.
 - Nella colonna **“d”** va indicato il numero di **sentenze** redatte dal candidato .
 - Nel riquadro **“e”** relativo ai **tempi di deposito dei provvedimenti**, va indicato il numero di provvedimenti redatti dal candidato e depositati entro i corrispondenti termini di 30, 60, 90, 180 gg.
 - Sarà utile specificare, al rigo **“f”** anche i tempi di consegna in Segreteria delle sentenze redatte dal candidato, utilizzando all’uopo l’apposito registro di segreteria istituito con Risoluzione consiliare n. 4 del 14.10.2008.

Non si terrà conto di quanto risulterà scritto in maniera illeggibile. Allo scopo di consentire la compilazione con apparecchiature di videoscrittura, sarà reso disponibile sul sito internet del Consiglio il testo della scheda in formato *word*.”